

**Regulamin funkcjonowania Szkoły Podstawowej nr 1 w Łąncucie
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego obowiązujący od 1 września 2021r.**

§ 1

Ogólne zasady organizacji pracy

1. Szkoła Podstawowa nr 1 w Łąncucie im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łąncucie funkcjonuje z uwzględnieniem wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministerstwa Edukacji Narodowej. Celem procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19.
2. W szkole ograniczone zostaje przebywanie osób z zewnątrz, zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy.
3. Do szkoły nie mogą wchodzić osoby, które są chore, przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
4. W przypadku pozytywnego testu na COVID u ucznia lub członków jego rodziny rodzice dziecka zobowiązani są do powiadomienia o tym fakcie dyrektora szkoły.
5. Przy wejściu do szkoły znajduje się płyn do dezynfekcji rąk. Wszyscy dorośli wchodzący do budynku mają obowiązek dezynfekcji rąk, zgodnie z zamieszczoną instrukcją.
6. W szkole obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
7. W razie konieczności wejścia do szkoły osoby z zewnątrz, należy zachować dodatkowe środki ostrożności i zalecenia reżimu sanitarnego:
 - **zachowanie 1,5 metrowego dystansu,**
 - **zakrycie nosa i ust,**
 - **obowiązkowa dezynfekcja rąk,**
 - **ograniczone przemieszczanie się po szkole,**
 - **ograniczony kontakt z pracownikami szkoły.**
8. Do szkoły **może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych** sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji domowej.
9. **Rodzice i opiekunowie przyprowadzający i odbierający dzieci wchodzą na teren szkoły wyłącznie do szatni.**
10. Wchodzący rodzice/opiekunowie zachowują zasady:
 - **Jeden opiekun z dzieckiem/dziećmi,**
 - **Zachowanie dystansu od kolejnego opiekuna min.1,5 m,**
 - **Zachowanie dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,**
 - **Dezynfekcja rąk oraz osłona ust i nosa.**

- 11. Rodzice zobowiązani są do przekazania powyższych zasad wszystkim osobom, które będą przyprowadzać dziecko oraz osobom upoważnionym do odbioru dziecka ze szkoły.**
12. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
13. W szkole nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez uczniów, jak i nauczycieli. Nie ma jednak przeszkód, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia.
14. Dzieci do mycia rąk używają mydła w płynie i wody.
15. Szkoła posiada termometr bezdotykowy, który znajduje się w apteczce w sekretariacie szkoły.
16. Uczniowie korzystają z dystrybutora wody pitnej pod nadzorem opiekuna.
17. Sale, w których odbywają się zajęcia, są porządkowane i dezynfekowane.
18. W szkole z sal lekcyjnych usunięte są przedmioty, które nie mogą zostać w sposób skuteczny zdezynfekowane.
19. Wyjścia poza teren szkoły, np. do obiektów muzeum, MDK, biblioteki, kina, teatru organizuje się z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego.
20. Przy sprzyjających warunkach atmosferycznych uczniowie jak najczęściej korzystają z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw. Organizowane są także klasowe wycieczki plenerowe, spacer, rajdy itp.
21. Przy wejściu głównym szkoły umieszczone są numery telefonu do PSSE, szpitala oraz służb medycznych.
22. W szkole stosuje się reżim sanitarny zgodnie z GIS.
23. W przypadku zaostrzenia sytuacji epidemicznej dyrektor szkoły wprowadza zmiany zgodnie z wytycznymi GIS, MEiN, MZ.

§ 2

Przyprowadzanie i odbieranie dziecka ze szkoły

1. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie zdrowy uczeń/wychowanek, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję. W uzasadnionym przypadku, gdy u ucznia występują objawy chorobowe, dokonuje się pomiaru temperatury przy pomocy termometru bezdotykowego (po uzyskaniu zgody rodziców/opiekunów).
- 2. Dziecko do szkoły mogą przyprowadzać i odbierać tylko osoby zdrowe.**
3. Uczniowie przychodzą/ są przyprowadzani do szkoły nie wcześniej niż na 20 min. przed rozpoczęciem zajęć. Po skorzystaniu z szatni niezwłocznie udają się do swojej sali z zachowaniem zasad dystansu społecznego.
- 4. Osoby przyprowadzające i odbierające dzieci wchodzi wyłącznie do szatni.**
Wejście do szkoły dla uczniów odbywa się:
 - a) klasy I i II - głównym wejściem (ganek),
 - b) klasy III i IV – bocznym wejściem od ul. Piłsudskiego,
 - c) klasy V i VII – wejściem bocznym przy sali gimnastycznej.
- 5. Nauczycieli i pracowników szkoły obowiązuje wejście główne (ganek).**

6. Wyjście ze szkoły odbywa się przez ganek.
7. Dzieci korzystające ze świetlicy szkolnej są przyprowadzane i zabierane przez rodziców/opiekunów.

§ 3

Organizacja lekcji, przerw śródlekcyjnych i funkcjonowanie klas szkolnych

1. Uczniowie podczas lekcji przebywają w stałych salach (klasy 1-3 II piętro, klasy 4-7 I piętro).
2. Zajęcia w szkole odbywają się od godz. 7.10 do 14.30.
3. Zapewnia się taką organizacją pracy i jej koordynacją, która utrudni stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów.
4. **W czasie przerwy śródlekcyjnej uczniowie mogą przebywać w salach lekcyjnych lub na korytarzach na swoim piętrze. Na boisko szkolne wychodzą tylko z nauczycielem dyżurującym.**
5. Uczniowie klas starszych (IV, V i VII) oczekują na zajęcia z informatyki na I piętrze przy pokoju nauczycielskim i przechodzą do pracowni informatycznej pod opieką nauczyciela prowadzącego lekcję.
6. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć znajdują się na stoliku szkolnym lub w tornistrze; uczniowie nie wymieniają się przyborami szkolnymi między sobą.
7. Uczniowie nie przynoszą do szkoły niepotrzebnych rzeczy i zabawek.
8. Sale lekcyjne i części wspólne są wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć, zdezynfekowane po zakończeniu zajęć.

§ 4

Nauczyciele

1. Nauczyciel pracuje wg ustalonego przez dyrektora planu i harmonogramu, realizując zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w szkole.
2. **Nauczyciel mający ostatnią lekcję w danej klasie odprowadza uczniów do szatni i pilnuje, aby opuścili szkołę.**
3. Realizacja podstawy programowej odbywa się w formie pracy stacjonarnej.
4. Podstawowa forma pracy z uczniami w budynku szkoły to zajęcia dydaktyczne, opiekuńcze i wychowawcze.
5. Nauczyciel dokumentuje prowadzone zajęcia w dzienniku elektronicznym w sposób ustalony przez dyrektora szkoły.
6. Nauczyciel wychowawca zobowiązany jest do wyjaśnienia uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole.
7. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
8. W razie wystąpienia niepokojących objawów u dziecka nauczyciel, za zgodą rodzica, może zmierzyć temperaturę w trakcie zajęć.

§ 5

Rodzice

1. Do szkoły może przyjść tylko uczeń zdrowy - bez jakichkolwiek objawów chorobowych.
2. Nie można przyprowadzić/puścić dziecka do szkoły, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
3. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są zapoznać się z zasadami obowiązującymi w szkole w czasie trwania epidemii COVID-19.
- 4. Rodzice/opiekunowie przyprowadzający/odbierający dziecko wchodzi tylko do szatni.**
5. Rodzice są zobowiązani zabezpieczyć dziecko w maseczkę.
6. Rodzice zobowiązani są do podania co najmniej 2 możliwości kontaktu (numery telefonów), aby umożliwić szybką komunikację w sytuacjach nagłych.
7. Rodzice zobowiązani są do przekazania dyrektorowi istotnych informacji na temat stanu zdrowia swojego dziecka i do niezwłocznego informowania o każdej ważnej zmianie.
8. Rodzice są zobowiązani do punktualnego i sprawnego odbierania dziecka ze szkoły.
9. Należy regularnie przypominać dziecku o podstawowych zasadach higieny. Dziecko powinno unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem, nie podawać ręki na powitanie. Powinno się zwrócić uwagę na sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.

§ 6

Pracownicy administracji i obsługi

1. Pracownicy szkoły powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, dzieci i innych pracowników przed zarażeniem.
2. Podczas wykonywania czynności służbowych nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa.
3. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.
4. Codziennie, a w razie potrzeby częściej, zobowiązuje się pracowników obsługi do:
 - utrzymywania ciągów komunikacyjnych w czystości (podłóg, korytarzy),
 - dezynfekcji powierzchni dotykowych: poręcze, klamki, wyłączniki,
 - dezynfekcji sprzętu i powierzchni płaskich w tym blatów, poręczy krzeseł,
 - dezynfekcji toalet,
 - dezynfekcji zabawek i innych przyrządów znajdujących się w klasie.
5. Do obowiązków pracowników obsługi należy także:
 - sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do szkoły oraz w użytkowanych salach i pomieszczeniach i bieżące uzupełnianie,
 - napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie,
 - wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja.

§ 7

Zasady korzystania z sali gimnastycznej i boiska szkolnego

1. Na przerwach dzieci korzystają z boiska pod opieką nauczyciela.
2. Podczas zajęć wychowania fizycznego w sali gimnastycznej i na boisku mogą przebywać dwie grupy przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans.
3. Wykorzystywane do zajęć i zabaw przybory sportowe, zabawki np. piłki, skakanki, obręcze, klocki są systematycznie dezynfekowane lub myte.
4. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć są dokładnie czyszczone lub dezynfekowane.
5. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga są umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdym zajęciach.
6. Zajęcia wychowania fizycznego organizowane są w miarę możliwości na terenie szkoły z zachowaniem dystansu oraz ograniczeniem ćwiczeń i gier kontaktowych.

§ 8

Zasady korzystania z biblioteki szkolnej

1. Uczniowie i nauczyciele korzystają z biblioteki szkolnej w godzinach jej pracy.
2. Przy wypożyczaniu materiałów bibliotecznych uwzględnia się okres 2 dni kwarantanny.
3. Uczniowie nie mogą korzystać bezpośrednio z księgozbioru biblioteki.
4. Z czytelni może korzystać określona liczba uczniów.

§ 9

Zasady bezpiecznego korzystania ze stołówki szkolnej i spożywania posiłku

1. Przy organizacji żywienia w szkole, obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszącymi się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, obowiązują dodatkowo zasady szczególnej ostrożności, dotyczące zabezpieczenia pracowników zgodne z wymogami GIS.
2. Uczniowie korzystają z posiłków tylko i wyłącznie w jadalni.
3. Przed posiłkiem uczniowie zobowiązani są do mycia lub dezynfekcji rąk.
4. Na posiłek uczniowie przychodzą bez plecaków.
5. obiady wydawane są wg ustalonego harmonogramu.
6. Uczniowie spożywają je przy stolikach wraz z rówieśnikami ze swojej klasy.
7. Stoliki po każdym posiłku są myte i dezynfekowane.

§ 10

Zasady korzystania z świetlicy szkolnej

1. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej oraz w innych salach dydaktycznych.
2. Przybory, zabawki, klocki są systematycznie dezynfekowane lub myte po zakończonych zajęciach.
3. Uczniowie korzystają ze swoich przyborów i materiałów (długopisy, ołówki, kredki, flamastry, pędzelki, nożyczki, plastelina).
4. Wietrzenie świetlicy jest systematyczne. Odbywa się nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy oraz przed i po zakończonych zajęciach.

§ 11

Kontakt z osobami trzecimi

1. Do odwołania należy ograniczyć bezpośredni kontakt z osobami trzecimi do niezbędnego minimum.
2. Przebywanie osób spoza szkoły w budynku może mieć miejsce wyłącznie w wyznaczonym do tego obszarze i tylko pod warunkiem korzystania ze środków ochrony osobistej (dezynfekcja rąk lub rękawiczki, osłona ust i nosa).
3. Osoby trzecie korzystają z wejścia głównego przez ganek po uprzednim umówieniu telefonicznym i wpisaniu się do rejestru wejść.
4. Rodzic/opiekun kontaktuje się z wychowawcą/dyrektorem/nauczycielem przedmiotu/psychologiem/pedagogiem/wychowawcą świetlicy za pomocą technik komunikacji na odległość(dziennik Librus, Platforma MT, sekretariat szkoły).
5. Bezpośrednia rozmowa/spotkanie jest możliwe po wcześniejszym uzgodnieniu.

§ 12

Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka

1. Jeżeli rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka, nie przyprowadzają dziecka do szkoły.
2. O podejrzeniu choroby muszą niezwłocznie poinformować dyrektora, a także skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym.
3. Nauczyciel, który zauważył u dziecka oznaki choroby, w tym podwyższoną temperaturę ciała powyżej 37,5°C niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły i wychowawcę klasy, który kontaktuje się z rodzicami dziecka (opiekunami prawnymi) w celu odebrania ucznia ze szkoły. Do czasu przybycia rodziców uczeń przebywa pod opieką pracownika.

§ 13

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły

1. Pracownik przebywający w domu, w razie wystąpienia niepokojących objawów, nie powinien przychodzić do pracy.

2. Pracownik o niepokojących objawach powinien niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły i skontaktować się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym szpitala, a w razie pogarszającego się stanu zdrowia zadzwonić na pogotowie pod numer 999 lub 112.
3. Jeśli stan choroby ujawni się podczas pracy w szkole, pracownik natychmiast powiadamia dyrektora i udaje się do lekarza.
4. W przypadku, kiedy u pracownika stwierdzono chorobę zakaźną, dyrektor szkoły niezwłocznie powiadamia PSSE w Łańcucie oraz organ prowadzący szkołę.
5. Dalsze kroki podejmuje dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym.

§ 14

Postępowanie z pomieszczeniami, w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia lub pracownika

Jeżeli u ucznia lub pracownika objawy wskazują na możliwość zarażenia SARS-CoV-2 (infekcja górnych dróg oddechowych, wysoka gorączka, kaszel), należy o tym fakcie poinformować najbliższą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i postępować według jej dalszych zaleceń. Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik lub uczeń należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.). Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywał pracownik lub uczeń podejrzany o zakażenie i zastosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

§15

Postanowienia końcowe

1. Regulamin funkcjonowania Szkoły Podstawowej nr 1 w Łańcucie im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego obowiązuje od 1 września 2021r.
2. Regulamin może być modyfikowany ze względu na sytuację w kraju oraz wytyczne Ministerstwa Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.
3. Regulamin zostanie udostępniony pracownikom szkoły, uczniom, rodzicom przez dziennik elektroniczny.
4. **Rodzice są zobowiązani do wypełnienia deklaracji – załącznik nr 1 i przekazania jej wychowawcy klasy w terminie do 10.09.2021r. (piątek)**
5. Wszelkie zmiany w Regulaminie będą nanoszone na bieżąco.
6. Na tablicy informacyjnej znajdują się aktualne numery telefonów do: stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia w szkole objawów chorobowych.

Łańcut, 1.09.2021r.

Załącznik nr 1

Deklaracja rodziców

Zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 6 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910), w zw. z art. 8a ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.), oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE.L. z 2016 r. Nr 119 poz. 1)

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że (proszę zaznaczyć kółko):

- Zapoznałam/łem się z treścią Regulaminu funkcjonowania Szkoły Podstawowej nr 1 w Łąncucie im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w czasie epidemii obowiązującego od 1 września 2021r.
- Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązującej procedury bezpieczeństwa i zasad związanych z reżimem sanitarnym a przede wszystkim: przyprowadzania/puszczenia do szkoły tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, (bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała) oraz natychmiastowego odebrania dziecka z placówki (max.30 min) w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w placówce.
- Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała termometrem bezdotykowym w razie zaobserwowania u dziecka niepokojących objawów zdrowotnych w trakcie pobytu w szkole.**
- Zobowiązuję się do poinformowania szkoły o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie koronawirusa SARS-CoV-2 lub choroby COVID-19 w moim najbliższym otoczeniu.
- Moje dziecko nie jest / jest (proszę zaznaczyć) uczulone na wszelkie środki dezynfekujące.

.....
(czytelny podpis matki i ojca)